

**TOMO 15**  
**CAMARA COSTARRICENSE DE CORREDORES DE BIENES RAÍCES**  
**LIBRO DE ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA**  
**CEDULA JURIDICA 3-002-051042**

77  
Dirección de  
Personas Jurídicas  
Asociaciones  
Legalización de Libros

**Acta ordinaria número 1361-2023**

Acta de la sesión ordinaria número 1361-2023 de la Junta Directiva de la Cámara Costarricense de Corredores de Bienes Raíces, celebrada a las 15:15 horas del 26 de abril del 2023 presencial. celebrada en sus oficinas centrales, ubicadas en el Barrio Esquivel Bonilla, Calle Blancos, en la Ciudad de San José - Costa Rica. Se inicia la sesión a las 16:00 horas contando con la participación de:

Miembros Presentes:

- Juan Carlos Majano, Vicepresidente (Presidente a.i.)
- Martha Montiel Galindo, Secretaria
- Maria Fernanda Villasmil, Tesorera
- Carlos Mora, Vocal
- Katthya Esquivel, Fiscal

Ausente con justificación:

- Adrián Mora Solano, Presidente
- Peggy Sosa, Vocal III

Invitados:

- Sr. Carlos Zúñiga Naranjo, Gerente CCCBR.
- Lic. Max Mejía
- Lic. Mauricio Rivera
- Lic. Adrián Rodríguez
- Lic. Antonio Gutiérrez

**ARTÍCULO PRIMERO. CONFIRMACIÓN DEL QUÓRUM:** El señor Presidente efectúa la verificación del quórum. Todos los presentes en la sesión se encuentran al día en el pago de las cuotas.

**ARTÍCULO SEGUNDO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

El señor Vicepresidente da lectura al orden del día.

1. Verificación del Quórum 2. Informe de Gerencia. 3. Correspondencia. 4. Informe de Presidencia a.i. 5. Informe de Fiscal. 6. Solicitudes varias.

Se somete a votación el orden del día.

**ACUERDO 66-2023: Por unanimidad se aprueba el orden del día de la sesión 1361-2023 del 26 de abril del 2023.**

**ARTÍCULO TERCERO: INFORME DEL GERENTE** 3.1 El Sr. Carlos Zúñiga Naranjo informa de la renuncia de la Sra. Nicole. Manifiesta su preocupación por la falta de personal en la Cámara, pues si se va un colaborador siempre debe quedar otro que tenga conocimiento de las funciones del puesto que queda vacante, pero en este caso no es así, porque aunque a Nicole se le contrató como asistente de él, debido a la renuncia de Michelle ella estuvo a cargo de la contabilidad, por lo que sugiere se contrate a un Contador y a un auxiliar contable. Se analizarán los currículos y se le informará a la Junta Directiva ya sea una terna o personas seleccionadas. Por otra parte indica que Max Mejía está elaborando la contabilidad de enero, febrero y marzo a fin de conciliar saldos, ya que los Estatutos establecen que en las asambleas ordinarias se debe presentar una certificación por contador público, de la operación de los últimos meses. La información debe estar al 30 de abril para que el contador pueda emitir la certificación. **ARTÍCULO CUARTO: Correspondencia recibida.** La Sra. Martha Montiel

da lectura a nota enviada por el Sr. Eugenio Díaz, la cual se transcribe en la presente acta. **“H. Miembros de la Junta Directiva de la CCCBR. Sr. Adrián Mora Solano presidente de la J** Por este medio les hago la formal propuesta de que la CCCBR se anuncie en el programa de radio que tengo el honor de conducir: **Club Inmobiliario Radio**, el cual se transmite todos los sábados de 1:00 a 1:55pm por Cadena Radial Costarricense CRC 89.1 fm, a nivel nacional, con un alto nivel de auditorio ya que contamos con el horario estelar de los sábados. La intención de mi propuesta es de una campaña publicitaria en radio con la idea promover la imagen de la cámara ante el público en general, *con el fin de que la población tenga en mente a los miembros de la CCCBR, cuando quieran comprar o vender un inmueble* Les ofrezco un precio especial de patrocinador, con el cual cada sábado tendrán por programa: 4 cuñas de 30 segundos cada una y además dos menciones del conductor, de hasta 1 minuto cada una, con la información que ustedes decidan, ya sea para imagen de la cámara y/o para la promoción de los cursos de capacitación. Adicionalmente les ofrecemos de regalía, en la contratación de al menos ocho meses de publicidad: 5 entrevistas de 30 minutos cada una, con las personas o ejecutivos que ustedes decidan en cada entrevista. En esas se hablará sobre los beneficios de afiliarse a la CCCBR, las ventajas de contratar a un asesor inmobiliario perteneciente a la cámara, la importancia de la CCCBR en la sociedad y la economía del país, entre otros temas que ustedes decidan El precio de esta propuesta es de: ₡330.000 colones más IVA por mes. La presente propuesta estará vigente para contratación durante los siguientes 30 días. Agradezco la atención prestada a la presente, no sin antes reiterarme a la orden. Cordialmente **Eugenio Díaz club Inmobiliario**” La señora Tesorera indica que actualmente la Comisión de Mercadeo no tiene presupuesto y la idea era que primero debían presentar la estrategia de negocio y estrategia de mercadeo para tener una misma línea y saber que se va a comunicarla Sra. Martha Montiel indica que la estrategia de negocios se alinea con la estrategia de sostenibilidad. Leída la nota se designa al Sr. Carlos Zúñiga Naranjo brindar respuesta con base en lo comentado en la presente sesión.

El Sr. Juan Carlos Majano presenta moción para que se modifique la agenda del día a fin de proceder a conocer la solicitud de incorporaciones.

**ACUERDO 67-2023: Por unanimidad se aprueba modificar la agenda del día y se procede a conocer como siguiente punto la solicitud de incorporaciones de nuevos asociados.**

**ARTÍCULO QUINTO: SOLICITUD DE INCORPORACIONES**

**TOMO 15**  
**CAMARA COSTARRICENSE DE CORREDORES DE BIENES RAICES**  
**LIBRO DE ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA**  
**CEDULA JURIDICA 3-002-051042**



NOMBRE	CÉDULA	MES/AÑO DEL CURSO
Oscar Vindas Rojas	113890183	Mes de Octubre 2022
Florencia Soledad Iriarte Rabassa	801280277	Mes de Febrero 2023
Melissa Solís Soto	115770154	Mes de Diciembre 2022
Victor Hugo Retana Molina	206600143	Mes de Octubre 2022
Kimberly Meoño Andrade	113930785	Mes de Octubre 2022
Emilio José Talavera López	505020600	Mes de Marzo 2023
Diego Enrique Morales Castaño	DIMEX117000386920	Mes de Marzo 2023
Andrea Sofia Romero Sánchez	109660587	Mes de Febrero 2023
Jesús David Umaña Rodríguez	114770799	Mes de Febrero 2023
Alejandra Yglesias Álvarez	110350401	Mes de Diciembre 2022
Juana Castro Díaz	601350900	Mes de Diciembre 2022
Joseph David Santamaría Castro	402590282	Mes de Diciembre 2022
Urania Dolores Sandoval	(DIMEX)155836997829	Mes de Febrero 2023
Andrea Ramírez Portilla	109920842	Mes de Febrero 2023
Leslie Estibaliz Cortés	503950704	Mes de Marzo 2023
Arturo José Rodríguez Rivas	503850908	Mes de Febrero 2023

**ACUERDO 68-2023: Revisado el expediente respectivo y conocido el informe del Comité de Afiliaciones, esta Junta Directiva por unanimidad aprueba la incorporación de las personas indicadas en la lista anterior a la CCCBR. Proceda la Administración a realizar el procedimiento respectivo. Acuerdo firme.**

**ARTÍCULO QUINTO: INFORME DEL VICEPRESIDENTE A.I.**

5.1 El Sr. Juan Carlos Majano Medina consulta a los miembros de Junta Directiva su parecer con respecto al convenio propuesto por REALCHAT.

La señora Tesorera expresa que si no se ofrece un chat donde sean solamente asociados no cree que tenga mucho sentido, porque puede ingresar cualquiera y lo que se desea es incentivar la actividad.

Los miembros de la Junta Directiva concuerdan con esta posición, por lo que toman el siguiente acuerdo:

**ACUERDO 69-2023: Por unanimidad se rechaza la firma del convenio entre la CCCBR y REALCHAT.**

5.2 Audiencia de avance, por solicitud del Auditor Lic. Mauricio Rivera, así como del contador Max Mejía, con relación a temas de la Auditoría de la CCCBR.

Se recibe en audiencia al Lic. Mauricio Rivera, al Lic. Max Mejía, al Lic. Adrián Rodríguez y al Lic. Antonio Gutiérrez, Notario, esté último levantará un acta notarial de la audiencia, la cual se adjunta la presente acta. Concluida la audiencia habiendo deliberado ampliamente sobre el tema, la Junta Directiva acuerda lo siguiente:

**ACUERDO 70-2023: Por unanimidad se aprueba solicitar al Sr. Mauricio Rivera continuar con la realización de la Auditoría Externa de la CCCBR, por el tiempo que necesite, no obstante de previo a la Asamblea General Ordinaria, deberá presentar a la Junta Directiva un informe con los hallazgos que encuentre. ACUERDO FIRME.**

Al ser las 18:35 horas se retira el Lic. Adrián Fernández.

**ARTÍCULO SÉPTIMO: INFORME DE FISCAL SUPLENTE** :7.1 La Sra. Katty Esquivel informa que se recibió una renuncia de Nicole Chavarría, la cual se aceptó a partir del 21 de abril del 2023. Se ofrece a colaborar entrevistando a las personas para el puesto de Contador y de Auxiliar Contable. Al ser las 18:40 horas se concluye la sesión.



Sr. Juan Carlos Majano, Presidente a.i. / Sra. Martha Montiel Galindo, Secretaria  
Última línea.